Lugar	*Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra*
Fecha	*06/10/2025 2:00 pm-3:00 pm*
Tema	*Socialización Plan de Saneamiento Básico*
Desarrollo	**Introducción** En cumplimiento del compromiso institucional con el mejoramiento continuo de las condiciones sanitarias, la promoción de buenas prácticas de higiene y el fortalecimiento de la cultura del autocuidado, el día 06 de octubre de 2025 se realizó la socialización del Plan de Saneamiento Básico, a través de una jornada de sensibilización dirigida al personal. Esta actividad tuvo como objetivo reforzar los conocimientos sobre los procedimientos y componentes del plan, en especial los temas relacionados con higienización, manejo adecuado de residuos, prevención de plagas y control de contaminación cruzada, fomentando la aplicación correcta de estos procesos dentro de las áreas de trabajo. **Metodología** Para el desarrollo de la socialización se implementó una metodología lúdica e interactiva mediante la plataforma Kahoot!, donde los participantes respondieron un quiz de trece (13) preguntas orientadas a evaluar sus conocimientos sobre los componentes del Plan de Saneamiento Básico. Con el fin de promover la participación y el trabajo colaborativo, se conformaron tres grupos, quienes respondieron las preguntas en tiempo real, generando un ambiente de aprendizaje dinámico, competitivo y de alto compromiso.

Scanned with OKEN Scanner

Los temas abordados en el cuestionario incluyeron:

- Etapas del proceso de higienización.
- Uso correcto de productos químicos y desinfectantes.
- Importancia del control del tiempo de contacto del hipoclorito.
- Concepto del Registro INVIMA.
- Prevención y control de plagas.
- Manejo adecuado de residuos sólidos.
- Prevención de la contaminación cruzada.

Análisis de resultados

El informe generado por la plataforma evidencia un alto nivel de comprensión por parte de los participantes. En general, las respuestas correctas oscilaron entre el 67% y el 100%, lo que refleja una apropiación favorable de los conocimientos relacionados con las prácticas de higiene y saneamiento.

Las preguntas sobre procesos de higienización, control del tiempo de contacto del hipoclorito, registro INVIMA y contaminación cruzada alcanzaron un 100% de acierto, lo que demuestra claridad conceptual sobre los procedimientos básicos de limpieza y desinfección.

Por otro lado, las preguntas referentes a la identificación de desinfectantes físicos y la disposición de residuos reciclables (botellas plásticas) presentaron porcentajes más bajos (0% y 67%), evidenciando la necesidad de reforzar estos aspectos mediante futuras capacitaciones.

En temas de prevención de plagas, se obtuvo un promedio de 67% de respuestas correctas, lo que sugiere que, aunque se reconoce la importancia

Scanned with OKEN Scanner

de la higiene en el control de vectores, se requiere profundizar en las medidas específicas de prevención y control.

En términos generales, la participación fue activa y entusiasta, destacándose el interés del personal en fortalecer sus conocimientos sobre los procedimientos de saneamiento, evidenciando que el uso de herramientas digitales facilita la apropiación de los contenidos de una manera dinámica y efectiva.

Conclusiones

La socialización del Plan de Saneamiento Básico se desarrolló satisfactoriamente, cumpliendo con el propósito de reforzar los conocimientos del personal sobre las prácticas de higiene, limpieza, desinfección y manejo adecuado de residuos.

La actividad tipo quiz permitió identificar fortalezas en la comprensión de los procesos de higienización, así como oportunidades de mejora en temas de segregación de residuos y tipos de desinfectantes.

Se recomienda realizar sesiones de refuerzo cortas enfocadas en la clasificación de residuos reciclables y no reciclables, así como en los tipos de desinfección más comunes.

El formato lúdico de la actividad contribuyó al aprendizaje significativo, fortaleciendo la cultura institucional de autocuidado, salubridad y sostenibilidad.

Registro fotográfico

Scanned with OKEN Scanner





Scanned with OKEN Scanner



Anexos: Listado de asistencia

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	NA	*NA*	*NA*
Próxima reunión	*Se programa una próxima reunión para el mes de noviembre*		
Elaboró	*Diana Flórez - Gestora ambiental*		

Scanned with OKEN Scanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código FOR-GD-023
Versión 2
Fecha Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página 1 de 1

1. Tema: Socialización Plan de Seguimiento basico. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Hogar Casa Nostra .3. Fecha y hora: 06/10/2025. 2:00pm - 3:00pm

4. Nombre responsable: Diana Flórez Ladino 5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Blanca Ayala		23701571	Hogar casa nostra.	S Generales	contratista.	- — - -	3209185565	Blanca Ayala
2	Maricela Cardona C.	C.C.	1109292143	H-C-N	Generales.	Contratista	——	3208031665	Maricela C.
3	Maria Fernanda Monroy	C.C.	1037122772	H. C. N.	S. Generales.	contratista	fernanda53277@gmail.com.	3133743370	Fernanda.
4	Dina Luz Casallas	CC	1024554657	H.C.N	S. Generales	contratista	dinaluzcasallas19@gmail.com	3005978759	Dina Casallas
5	Maricela Gamboa	CC	51829460	H.C.N.	Aux. Cocina	contratista	——	3232143497	Maricela G.
6	Manuel Vizcaya	CC.	2018481428	Hogar casa nostra	Tecnico en gastronomica	Contratista	gimenkeiro@tecnologicodelsur.edu.co	315 612 7141	Manuel Vizcaya
7	Janeth Nossa	CC	35603543	H.C.N	contrato			3142908544	Janeth
8	Diana Aldana	CC	20371839	H-C-N	Contratista		aldanadiana1982@gmail.com	3232139117	Diana Aldana
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with OKEN Scanner